

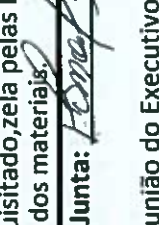


FREGUESIA DE SALVATERRA DE MAGOS E FOROS DE SALVATERRA
MAPA DE PESSOAL ANO DE 2021 - ESTRUTURA ORGÂNICA
(artº 29º - Lei nº 35/2014 de 20 de junho)

MAPA SÍNTESE DOS POSTOS DE TRABALHO / CARGO / CARREIRA / CATEGORIA					
Cargo / Carreira / Categoria	Área de Formação Académica e / ou Profissional	Vínculos	Preenchidos	Postos de Trabalho	
				A Preencher	Total
Assistente Técnico	Secretaria Salvaterra/ Foros	CTTI	3		3
Assistente Técnico	Secretaria Salvaterra	MICD	1		1
Assistente Operacional	Cemitérios Salvaterra / Foros	CTTI	1	1	2
Assistente Operacional	Condução de Viaturas	MICD CTTC	1	1	1 1
Assistente Operacional	Pedreiro	CTTI CTTC	1 1	1	2 1
Assistente Operacional	Cantoneiro Limpeza	CTTI/ CTTC	1	2	1 2
Assistente Operacional	Fiel de Armazém	MI	1		1
			10	5	15
CTTI - Contrato Trabalho Tempo Indeterminado					
MICD - Mobilidade Interna Intercategorias - Consolidação Definitiva					
CTTC - Contrato Trabalho Termo Certo					
Aprovado em reunião do Executivo de 16/11/2020			O Executivo da Junta		A Mesa da Assembleia
Aprovado em Sessão de Assembleia de Freguesia de 10/12/2020					



FREGUESIA DE SALVATERRA DE MAGOS E FOROS DE SALVATERRA
MAPA DE PESSOAL ANO DE 2021 - ESTRUTURA ORGÁNICA
 (artº 29º - Lei nº35/2014 de 20 de junho)

Atribuições/competências/atividades	Cargo/Carreira/ Categoria	Área de Formação Académica e/ou Profissional	Contrato Trabalho Tempo		Nº de Postos de Trabalho		TOTAL
			Indeterminado	A Preencher	Contrato Trabalho a Termo Certo	A Preencher	
Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e instruções gerais, de maior complexidade. Funções exercidas com relativo grau de autonomia e responsabilidade. (Recursos Humanos, Património, Gestão Financeira, Gestão Cemitérios)	Assistente Técnico	Secretaria/ Tesouraria/ Contabilidade/ Salvaterra e / Foros	3				3
Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e instruções gerais, de grau médio complexidade. (Emissão atestados, Licenças canídeos, registos cemitério, diversos serviços)	Assistente Técnico	Secretaria Salvaterra/ Foros				1	1
Limpeza ruas e espaços públicos, recolha de monos, manutenção, limpeza do espaços verdes, bermas e valetas	Assistente Operacional	Cantoneiro Limpeza	1		2		3
Cumprir e fazer cumprir as disposições legais referente aos cemitérios. Agir de acordo com o Regulamento do Cemitério.	Assistente Operacional	Cemitérios Salvaterra/ Foros	1	1			2
Conduz e manobra tratores com ou sem atrelado, operando normalmente na área da freguesia, transporte de materiais, verifica limpeza, afina, lubrifica o equipamento com vista a sua conservação e manutenção, a viatura a que conduz	Assistente Operacional	Condução de viaturas			1		2
Construção e execução de diversas obras na freguesia.	Assistente Operacional	Pedreiro	1	1			3
É responsável pelo material de stock em armazém recebe, armazena e tornece, materias-primas, ferramentas, acessórios e materiais diversos consoante o requisitado, zela pelas boas condições de armazenagem dos materiais.	Assistente Operacional	Fiel de Armazém				1	1
O Presidente da Junta: 							
Aprovado em Reunião do Executivo de <u>16/11/2020</u>							
Aprovado em Sessão de Assembleia de Freguesia de <u>10/12/2020</u>							
A Mesa da Assembleia de Freguesia 